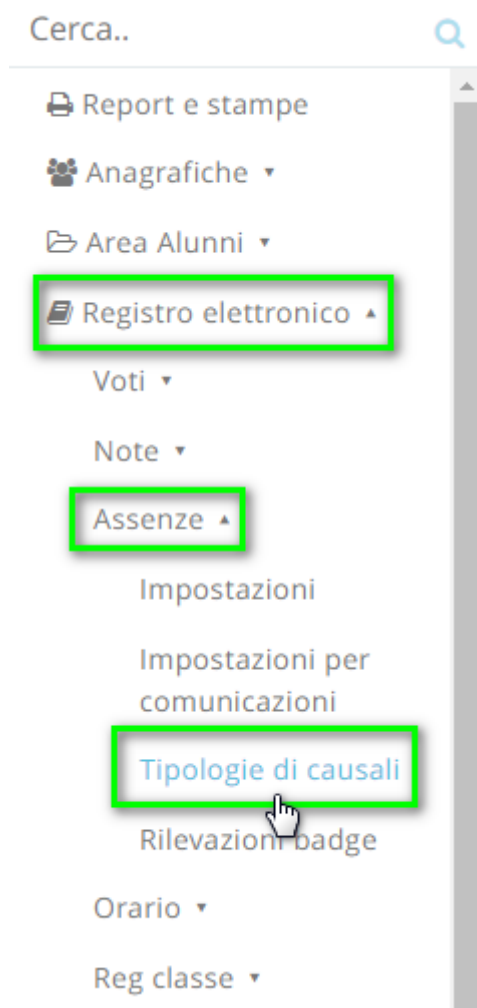


Inserimento presenza alunno in DAD

Per poter indicare nell'appello che l'alunno è presente ma in didattica a distanza consigliamo di creare prima da segreteria una nuova tipologia di causale andando in "Registro elettronico" -> "Assenze" -> "Tipologie di causali".



Tramite il pulsante "+Crea nuovo" creare la nuova tipologia inserendo il nome (per esempio DIDATTICA A DISTANZA) ed inserendo la spunta su "Abilita per 'Ulteriore qualifica dell'assenza'".

E' possibile anche personalizzare il SIMBOLO con "DD" e sceglierne il colore.

Crea tipologia di causale

 Salva

Dati

Nome *

DIDATTICA A DISTANZA

Abilitazioni

Abilita per giustificazioni?

Abilita per documenti?

Abilita per documentazione puntuale da parte del docente?

Per documentazione puntuale si intende la documentazione, se abilitata, sulla singola assenza o la documentazione multipla per data/alunno che il singolo docente può inserire

Abilita per 'Ulteriore qualifica dell'assenza'?

Abilita per ritardo lieve?

**ABILITARE SPUNTA
PER
ULTERIORE QUALIFICA DELL'ASSENZA**

Una volta creata il docente potrà andare nel registro di classe.

Cerca..

Registo di classe

Assenze

Voti

Note

Report

Calendario

Argomenti

Documenti ed Eventi

Scrutinio

Colloqui

Bacheche della scuola

Modulistica

Questionari

Rendicontazione

Whistleblowing

Cosa vuoi fare?

Registo di classe

Argomenti

Nella sezione "Appello, Giustificazioni, Note" cliccare sul pallino per l'inserimento della presenza/assenza.

10/12/2021

← Giorno prec. Oggi Giorno succ. →

Argomenti di Lezione e Firme Appello, Giustificazioni, Note Calendario Eventi

Appello, Giustificazioni, Note

Per l'inserimento multiplo di assenze e note, prima selezionare gli alunni e poi cliccare su "Multiplo"

	Cognome	Nome	<input checked="" type="checkbox"/> G. Multiplo ANG	<input checked="" type="checkbox"/> G. Multiplo RUNG	<input checked="" type="checkbox"/> D. Multiplo AND	<input checked="" type="checkbox"/> D. Multiplo RUND	<input checked="" type="checkbox"/> Multiplo Assenza/Ritardo/Uscita	Orario
1			2				.	
2							.	
3			1		1		.	

INSERIMENTO PRESENZA/ASSENZA

Nei dati presenti occorre nei campi:

- "Tipo" -> inserire il pallino su "Presenza"
- "Ora (campanella)" -> indicare a quale ora si riferisce la presenza.
- "Ulteriore qualifica dell'assenza" -> indicare nella tendina l'opzione creata "DIDATTICA A DISTANZA" (oppure il nome inserito per la causale).

 Salva

Assenza

Alunno *
TASSONI FEDERICO

Data *
10/12/2021

Tipo *

PRESENZA ← **INDICARE LA PRESENZA**

ASSENZA

RITARDO

USCITA

RITARDO/USCITA

Spuntare RITARDO/USCITA in caso di alunno che nella stessa giornata è sia entrato in ritardo sia uscito in anticipo (o viceversa)

Ora (campanella)
1A - 1 - 08:00- 09:00 ← **INDICARE L'ORA DI LEZIONE DI RIFERIMENTO DELLA PRESENZA**

Da utilizzare esclusivamente per la gestione orarie delle assenze

Orario ingresso
Formato HH:MM

Orario uscita
Formato HH:MM

Ulteriore qualifica dell'assenza
DIDATTICA A DISTANZA → **SPECIFICARE CHE SI TRATTA DI UNA PRESENZA A DISTANZA**

Annotazioni

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/inserimento-presenza-alunno-in-dad>